

Die Online-Anwendung **DATEV Meine Steuern** unterstützt die Steuerkanzlei und ihre Mandanten bei einer effizienten Zusammenarbeit rund um die Steuererklärung. Alle notwendigen Informationen und Belege erfasst der Mandant in **DATEV Meine Steuern** und stellt sie der Steuerkanzlei digital zur Verfügung.

Und so funktioniert's

Die Web-Anwendung **DATEV Meine Steuern** funktioniert mit allen gängigen Browsern wie etwa Microsoft Edge, Google Chrome oder Mozilla Firefox. Zur Anmeldung benötigen Sie die Smartphone-App **DATEV Smart Login**. Diese können Sie – je nach Endgerät – entweder im Apple Store (iPhone) oder im Google Play Store (Android) auf Ihr mobiles Endgerät herunterladen.

Ihre persönlichen Zugangsdaten für die App beantragen wir für Sie. Sie erhalten diese innerhalb weniger Tage per Post von der DATEV.

Die Anmeldung

Wir haben Ihnen den Zugang zur Anwendung so einfach wie möglich gemacht. Benutzen Sie einfach den Button **DATEV Meine Steuern**



auf unserer Homepage www.pfeiffer-link.net, um zur Übersichtsseite der Anwendung zu gelangen. Neben Informationen zur Anwendung finden Sie dort einen weiteren Button



der Sie direkt zum Anmeldebildschirm führt Alternativ können Sie die URL <https://www.pfeiffer-link.net/datev-login> auch direkt in Ihrem Web-Browser eingeben.

Im DATEV Login Bildschirm wählen Sie nun „DATEV Smart Login“ als Anmeldeverfahren und bestätigen Sie dies mit Klick auf „Weiter“.



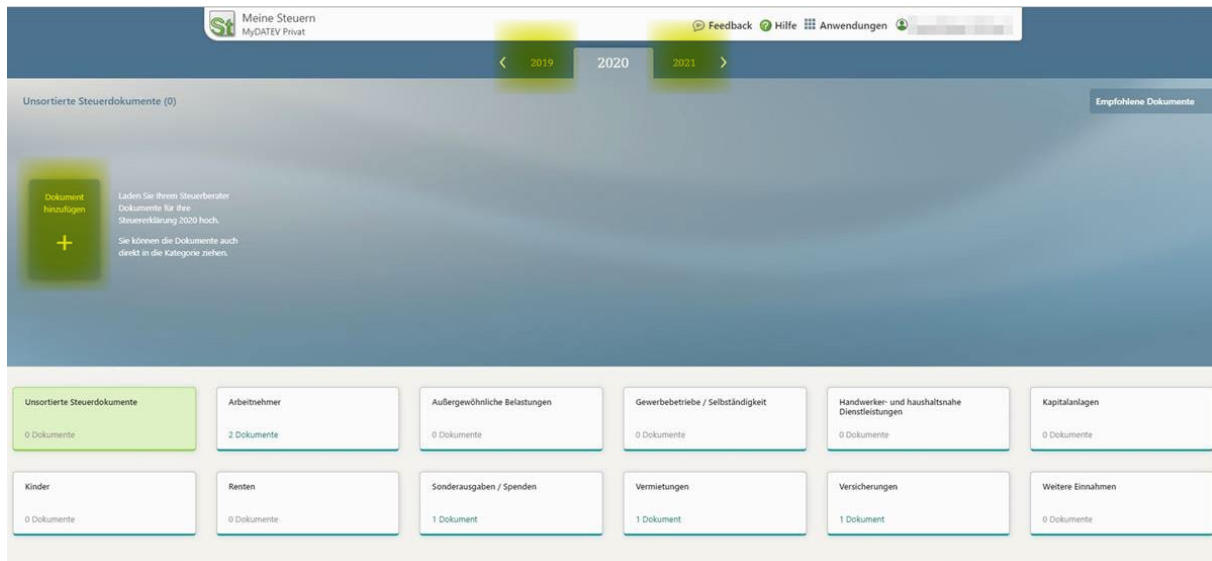
Es wird Ihnen jetzt ein QR-Code angezeigt. Scannen Sie diesen mit der **DATEV Smart Login** App Ihres Smartphones. Ist dies erfolgt, gelangen Sie zur Anwendung **DATEV Meine Steuern**.



Die Verwendung von DATEV Meine Steuern

Im Programm **DATEV Meine Steuern** können Sie per drag & drop die Dokumente für Ihre Steuererklärung hochladen. Markieren Sie diese einfach auf Ihrem Computer und ziehen Sie die Dokumente in **DATEV Meine Steuern**. Alternativ können Sie das Hochladen auch per Klick auf das Symbol „Dokument hinzufügen“ starten. Der Upload der Dokumente kann ebenfalls über die App erfolgen.

Im oberen Menüband können Sie zwischen den Veranlagungsjahren hin und her wechseln. **WICHTIG: Achten Sie vor dem Hochladen immer darauf, für welches Jahr Sie der Kanzlei die Unterlagen zur Verfügung stellen möchten!**



Gerne können Sie die Dokumente beim Upload schon den Kategorien zuordnen, die durch die Kacheln von der DATEV vorgeschlagen werden. Dies erleichtert dem Sachbearbeiter die Bearbeitung Ihrer Belege. Ihre hochgeladenen Unterlagen werden nur wenige Augenblicke nach beendetem Upload bereits dem Sachbearbeiter in der Steuerkanzlei angezeigt.

Sie können Dokumente auch mit Ihrem Smartphone selbst über die App **DATEV Upload mobil** hochladen. Der Zugang hierfür erfolgt ebenfalls mit dem Smart Login. **DATEV Upload mobil** ist in Apples AppStore und im Google Play Store kostenlos verfügbar.

Haben Sie noch Fragen?

Bei Rückfragen zur Nutzung von **DATEV Meine Steuern** wenden Sie sich bitte an Ihren Sachbearbeiter. Wir helfen Ihnen gerne weiter! Online-Hilfe zu **DATEV Meine Steuern** finden Sie auch unter <https://www.pfeiffer-link.net/datev-hilfe>.